

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

HOLDno-2026-358

Hollolan kunnan osallistuminen Trimble Locus alueidenkäytön käyttöönotto - hankkeeseen

Ympäristöministeriö on avannut avustushaun hankkeille, jotka tukevat rakennetun ympäristön tietojärjestelmän (Ryhti) käyttöönottoa. Ryhti-tietojärjestelmä kokoaa kuntien ja valtion viranomaisten tietojärjestelmissä olevat alueidenkäytön sekä rakentamisen tiedot yhteen paikkaan helposti saataville.

Ympäristöministeriön avustuksen on tarkoitus auttaa kuntia ja maakuntien liittoja parantamaan kaavoituksen ja rakennuslupien tiedonhallintaa uudistuneen lainsäädännön mukaiseksi. Kuntien ja maakuntien liittojen rakennetun ympäristön tiedonhallinnan uudistamisen viides hakukierros oli 9.2.-31.3.2026.

Lahden kaupunki hakee avustusta hankkeella *Trimble Locus alueidenkäytön käyttöönotto*. Hanke on useamman kunnan yhteishanke. Lahti toimii hankkeen päähakijana ja toimii hankkeen teknisenä hallinnoijana, joka hoitaa avustusten hakemiseen ja raportointiin liittyvät tehtävät kaikkien osallisten puolesta. Lahden lisäksi hankkeessa on mukana Hollolan kunta ja Orimattilan kaupunki sekä järjestelmätoimittaja Trimble Finland Oy. Päähakijan ja hankkeeseen osallistuvien kuntien tulee tehdä valtakirja, mikä oikeuttaa hanketta hallinnoivan osapuolen hakemaan avustusta ja maksatuksia osallistuvan kunnan nimissä.

Trimble Locus alueidenkäytön käyttöönotto- hankkeessa tavoitteena on sovittaa kunnan Trimble Locus järjestelmä alueiden käytön suunnittelun osalta Ryhdin vaatimaan tietomalliin ja ottaa käyttöön tietojen välittäminen Ryhti-rajapintaan. Hankkeessa tuodaan toimintamalli, miten Trimble Locus käyttäjillä uudet tietomallit otetaan käyttöön ja sovitetaan kunnan olemassa olevaan järjestelmäkokonaisuuteen. Hankkeessa laaditaan projektisuunnitelma, jonka mukaisesti yksittäiset käyttöönotot tullaan viemään läpi muilla Trimble Locus käyttäjillä. Hankkeessa luodaan tarvittavat ohjeistukset ja koulutusmallit käyttöönottojen sujuvoittamiseksi.

Lahden Ryhti kumppanitestaushanke alkaa 1.6.2026 ja päättyy 31.3.2028. Avustusta haetaan 231 000 euron kokonaissummalle, josta Hollolan kunnan osuus on 11 000 euroa koostuen pääosin henkilötyökustannuksista. Henkilötyökustannusten lisäksi pieni osuus on varattu matkustuskustannuksille ja muille kustannuksille.

Ympäristöministeriön avustuksella korvataan toteutuneet hyväksyttävät kokonaiskustannukset 100 prosenttisenä, kuitenkin enintään hankehakemuksessa haettuun avustussummaan saakka.

Päätöksen peruste

Hallintosääntö, toimivallan täsmennys liite 1 kohta 3.2.8

Päätös

Päätän, että Hollolan kunta osallistuu kumppanikuntana Lahden kaupungin vetämään kumppanitestaushankkeeseen *Trimble Locus alueidenkäytön käyttöönotto*, jossa Hollolan kunnan osuus avustuksesta on 11 000 euroa. Valtuutan Lahden kaupungin hankkeen hallinnoijan roolissa hakemaan avustusta ja maksatuksia Hollolan kunnan nimissä.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Tiedoksi

Suunnitteluinsinööri Lahden kaupunki, kunnanjohtaja, elinvoimajohtaja, kaavoitus- ja maankäyttöpäällikkö, kehityspäällikkö, kaavoittaja, paikkatietoasiantuntija, talouspalvelut@hollola.fi

Allekirjoitus

Kaavoitusarkkitehti Henna Kurosawa

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on viety nähtäväksi www.hollola.fi 22.4.2026

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 1

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Riita-asia käsitellään käräjäoikeudessa.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen oikaisuvaatimuskirjelmä on toimitettava Hollolan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kun käytetään tavallista sähköistä tiedoksiantoa, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kirjeitse tapahtuvan tiedoksiannon kohdalla asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Hollolan kunta.

Hollolan kunta / Kirjaamo
Postiosoite: PL 66, 15871 Hollola
Käyntiosoite: Tiilijärventie 7 F, 15870 Hollola
Sähköposti: kirjaamo(at)hollola.fi
Puhelinnumero: 044 780 1427

Kirjaamon aukioloajat: maanantai-perjantai klo 9.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite, puhelinnumero ja muut asian hoitamiseksi tarvittavat yhteystiedot.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Hollolan kunnan kirjaamosta.